

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Przysucha, dnia 15.12.2021r.

Znak sprawy: 12/PZP/2021

**Województwo Mazowieckie**, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, reprezentowane przez Pana Juliana Wróbla, Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Przysusze działającego na mocy pełnomocnictwa udzielonego uchwałą nr 1460/256/21 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 16 września 2021 r. w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zespołowi Zakładów Opieki Zdrowotnej w Przysusze do dokonania wszelkich czynności związanych z realizacją zamówień w ramach projektu pn: "Zakup niezbędnego sprzętu oraz adaptacja pomieszczeń w związku z pojawieniem się koronawirusa SARS-CoV-2 na terenie województwa mazowieckiego" zaprasza do złożenia ofert cenowych na realizację zadania:

**Dostawa fabrycznie nowego tomografu komputerowego 64-rzędowego wraz z adaptacją pomieszczeń.**

**Miejsce dostawy:** Szpital SPZZOZ w Przysusze przy ul. Partyzantów 8

**Termin realizacji zamówienia:** Maksymalnie **do dnia 10.03.2022r.**, przy czym zamawiający dopuszcza wcześniejszą dostawę zamawianego sprzętu.

**Kryteria oceny ofert:** Cena – 100 %.

W wyniku postępowania zostanie wybrana oferta z najkorzystniejszą (najniższą) dla Zamawiającego ceną oraz podpisana umowa, (której wzór stanowi załącznik nr 2 do zapytania) na jego realizację.

**Kwota brutto przeznaczona na realizację zamówienia:** kwota 2 035 000,00 zł.

**Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Wykonawca sporządzi ofertę w formie pisemnej na załączonym formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Do oferty należy również dołączyć wypełniony opis przedmiotu zamówienia (zał. 1a do formularza oferty)
3. Oferta powinna również zawierać w przypadku, gdy Wykonawcę w zapytaniu reprezentuje pełnomocnik oryginał pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy lub notarialnie potwierdzony odpis takiego pełnomocnictwa.

**Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferta powinna być doręczona w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kuriera, lub też osobiście w siedzibie pełnomocnika na adres: SPZZOZ w Przysusze – sekretariat, 26-400 Przysucha, al. Jana Pawła II 9A, na druku stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego do dnia 28.12.2021r do godz. 10:00 w zaklejonej kopercie z opisem: "**Oferta na: Dostawę fabrycznie nowego tomografu komputerowego 64-rzędowego wraz z adaptacją pomieszczeń. Nie otwierać do dnia 28.12.2021r. do godziny 10:15**".

2. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta powinna posiadać nazwę i adres oferenta, aby można było ją odesłać w przypadku wpływu oferty po terminie lub stwierdzeniu jej nieważności.

3. Otwarcie ofert odbędzie się dnia **28.12.2021r** o godzinie 10:15

### **Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty**

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej [www.spzzozprzysucha.pl](http://www.spzzozprzysucha.pl) oraz e-mailowo.

### **Dodatkowe informacje**

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej.

Rozpatrzeniu będą podlegały jedynie pytania przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail: [smarasek@spzzozprzysucha.pl](mailto:smarasek@spzzozprzysucha.pl) lub [rpalsiewicz@spzzozprzysucha.pl](mailto:rpalsiewicz@spzzozprzysucha.pl).

Potwierdzeniem spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie złożenie przez wykonawcę oświadczenia zawartego w formularzu oferty.

Szczegółowe informacje o formalnościach zawarte są we wzorze umowy.

### **Ponadto**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Zamawiającego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia ofert na to zapytanie.
4. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych
5. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO.

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z dnia 04.05.2016 r. L 119/1), dalej, jako „RODO”, informuję:

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Sprzedawcę oraz osób wskazanych przez Sprzedawcę, jako osoby do kontaktu jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 59-79-100, email: [urząd\\_marszalkowski@mazovia.pl](mailto:urząd_marszalkowski@mazovia.pl), ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: [iod@mazovia.pl](mailto:iod@mazovia.pl).
3. Dane osobowe:
  - 1) osób reprezentujących Sprzedawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, z późn. zm. (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania, w celu właściwej reprezentacji Sprzedawcy dla zapewnienia ważności umowy oraz jej realizacji. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy;

4. osób wskazanych przez Sprzedawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania.
5. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.  
Ponadto osobom wskazanym przez Sprzedawcę, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
7. Nie przysługuje Pani/Panu prawo:
  - 1) do usunięcia danych osobowych,
  - 2) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
8. Podanie danych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

-----  
\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wszelkich informacji w sprawie przedmiotowego zamówienia udzielają:

Sławomir Marasek-tel. (048) 383-35-05, wew. 102.

e-mail: [smarasek@spzzozprzysucha.pl](mailto:smarasek@spzzozprzysucha.pl)

Renata Pałysiewicz – tel. (048) 383 35 05

e-mail: [rpalysiewicz@spzzozprzysucha.pl](mailto:rpalysiewicz@spzzozprzysucha.pl)

Załączniki:

1. Formularz oferty – zał. nr 1 do zapytania ofertowego
2. Opis przedmiotu zamówienia – zał. nr 1 do formularza oferty
3. Wzór umowy – zał. nr 2 do zapytania ofertowego

Przysucha, dnia 15.12. 2021 r.

Dyrektor SPZZOZ w Przysusze

Lek. Julian Wróbel

---

Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Oferenta